

Директору МБОУ СОШ № 8 Р.Н. Шаяхметовой

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность заявителя)

\_\_\_\_\_  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении в муниципальную образовательную организацию  
города Радужный, реализующую программу начального общего образования

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт

\_\_\_\_\_  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ учебного года.

прибыл из ДОУ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

Сведения о втором родителе: \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(контактный (телефон)

\_\_\_\_\_  
(электронная почта)

Ф.И.О родителя (законного представителя) и данные документа, удостоверяющего личность, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги (указывается в случае необходимости получения результата другим законным представителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(№ паспорта, серия, кем и когда выдан)

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема - Да / нет

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе: \_\_\_\_\_

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Язык образования: \_\_\_\_\_

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

С уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации *ознакомлен(а)*.

Дата: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О.

Решение прошу направить:

- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в Организацию;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.
- На ЕПГУ

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги (уведомления, решения), прошу выдать (направить):

- заявителю лично;
- родителю (законному представителю), не являющемся заявителем.

Дата: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О.

В соответствии с требованиями части 1 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка.

Дата: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись

Ф.И.О.