

Положение о портфолио учителя МБОУ СОШ № 8

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с уставом МБОУ СОШ № 8.

1.1 Портфолио учителя - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие системы образования России за определенный период времени. Основная цель портфолио – проанализировать и представить значимые профессиональные результаты, обеспечить мониторинг профессионального роста учителя. Портфолио представляет собой не только форму рефлексии педагогом собственной деятельности, но и своего рода отчет о работе, успехах и достижениях.

1.2 Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учителем в разнообразных видах деятельности: обучающей, воспитательной, творческой, самообразовательной.

1.3 Портфолио обеспечивает накопление информации, необходимой для: повышения или подтверждения квалификационной категории учителя, а также объявления ему поощрений и представления к наградам и денежным премиям по итогам учебного года, конкурсов профессионального мастерства; своевременной фиксации реальных изменений и роста профессионального мастерства педагога.

1.4 Портфолио учителя оформляется в электронном виде по заданному образцу (приложение).

2. Основные задачи

Основными принципами составления портфолио учителя являются: системность; полнота и конкретность представленных сведений; объективность и достоверность информации; презентабельность. Составление портфолио направлено на решение следующих задач:

2.1 Представление окружающим собственной педагогической деятельности.

2.2 Выявление динамики роста профессиональной компетентности педагога (МО).

2.3 Осуществление анализ результатов деятельности за определённый период времени.

2.4 Подготовка характеристики педагога для участия в различных профессиональных конкурсах.

2.5 Проведение качественной оценки работы педагога (МО) администрацией школы, руководителем МО, экспертной комиссией, жюри профессиональных конкурсов.

Структура портфолио

Содержание портфолио учителя должно включать в себя весь спектр деятельности педагога.

3.1 Титульный лист (общие сведения об учителе).

3.2 Раздел I. Официальные документы

3.3 Раздел 2. Данные о повышении квалификации и профессиональной подготовке...

3.4 Раздел 3. Работа учителя по обобщению и распространению собственного педагогического опыта

3.5 Раздел 4. Участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах

3.6 Раздел 5. Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе с учащимися.

3.7 Раздел 6. Показ позитивной динамики достижений обучающихся за последние три года

3.8 Раздел 7. Перечень представленных отзывов о педагогической деятельности учителя и ее результатах.

3. Презентация портфолио

Учитель презентует содержание своего портфолио на научно-практической конференции, творческом отчёте, на школьном методическом совете, семинаре-практикуме, при прохождении аттестации и участии в профессиональных конкурсах. На презентации учитель доказывает адекватность своей самооценки.

ПОРТФОЛИО УЧИТЕЛЯ

_____ (ф.и.о.)

Место работы (полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом):
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»

Дата рождения: _____

Должность: _____

Образование: _____

Учебное заведение, которое окончил учитель, год окончания:

Специальность по диплому:

Квалификацион- ная категория	Аттестация	Общий стаж педагогической работы	Стаж в данном общеобразовательном учреждении	Учебная педагогическая нагрузка

Курсовая переподготовка за последние 3 года:

Общественные нагрузки в школе:

Награды и поощрения:

Личная подпись учителя: _____

Раздел I . Официальные документы

1. В этом разделе помещаются все имеющиеся у педагога сертифицированные документы, подтверждающие его индивидуальные достижения: дипломы лауреатов и участников конкурсов, грамоты, благодарственные письма, сертификаты, гранты (документы на получение) и т.д.

2. Перечень документов заверяется подписью директора школы и печатью школы.

№	Название документа	Содержание	Кем выдан	Когда выдан

Раздел 2. Данные о повышении квалификации и профессиональной подготовке

1	Название методического объединения или кафедры, в котором работает учитель.	Тема, над которой работает структура	Тема, над которой работает учитель в рамках этой структуры	Сроки работы
2	Название творческой группы, в которой работает (работал) учитель.	Тема, над которой работает группа	Тема, над которой работает учитель в рамках группы	Сроки работы
3	Систематичность повышения квалификации			
№	Название курсов повышения квалификации	Количество часов аудиторных занятий	Сроки	Вид полученного документа
4	Профессиональная переподготовка или получение дополнительного образования			
№	Название курсов профессиональной переподготовки или получения дополнительного образования	Количество часов аудиторных занятий	Сроки	Вид полученного документа
5	Обучение в аспирантуре, докторантуре, наличие ученой степени и научного звания.			
№	Название вида обучения	Количество часов аудиторных занятий	Сроки	Вид полученного документа

Раздел 3. Работа учителя по обобщению и распространению собственного педагогического опыта

1	Наличие собственной системы методических разработок				
№	Название работы	Тема	Объем в пл.	Время написания	
2.	Наличие публикаций по проблемам обучения, развития, воспитания детей				
№	Название работы	Тема	Объем в пл.	Время написания	Орган издания
3	Участие в проведении мастер - классов, круглых столов, конференций, стажировок				
№	Форма представления опыта	Тема	Уровень (школьный, муниципальный, региональный...)	Сроки	Наличие отзыва
4	Разработка и реализация авторских концепций, программ, проектов				
№	Вид творческой работы	Тема (направление, идея...)		Наличие отзыва	
5	Участие в инновационной деятельности				
№	Форма участия	Содержание работы		Результативность работы	

Раздел 4. Участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах

№	Название конкурса	Сроки	Результат
1	Участие в профессиональных конкурсах в образовательном учреждении		
2	Участие в муниципальных профессиональных конкурсах		
3	Участие в региональных профессиональных конкурсах		
4	Участие во всероссийских профессиональных конкурсах		
5	Участие в международных конференциях, конкурсах, проектах		

**Раздел 5. Использование современных образовательных технологий,
в том числе информационно-коммуникационных,
в процессе обучения предмету и в воспитательной работе**

№	Название используемой технологии	Классы (группы), в которых используется технология	Обоснование применения	Имеющийся или прогнозируемый результат

**Раздел 6 . Показ позитивной динамики достижений обучающихся
за последние три года**

6.1 Динамика учебных достижений обучающихся за последние три года

№	Направления педагогического анализа
1.	Анализ результативности образовательного процесса в аспекте показа динамики учебных достижений обучающихся за последние три года (соответствие знаний, умений учащихся государственному образовательному стандарту, качество обученности, т.е. количество детей, обучающихся по предмету на «4» и «5», соответствие полученного результата возможностям учащихся)
2.	Педагогический анализ участия детей в олимпиадах и конкурсах
3.	Анализ участия детей в научно-практических конференциях муниципального, регионального, Российского уровней

6.2 Результат внеурочной деятельности по преподаваемым предметам

№	Направления описания
1	Описание системы внеурочной деятельности по предмету (показ ее компонентов, содержания, используемых технологий)
2	Описание результативности системы внеурочной деятельности по предмету в аспектах личных достижений учителя, личных достижений учащихся.

6.3 Результаты деятельности учителя в качестве классного руководителя

№	Направление педагогического анализа
1.	Описание системы воспитательной работы в классе, ее влияния на развитие воспитательного пространства школы.
2.	Анализ результативности деятельности классного руководителя в аспектах: динамика уровня воспитанности, коммуникативной компетентности учащихся; участия детского коллектива в реализации социально – значимых инициатив.
3.	Показ конструктивного сотрудничества: педагогического, родительского и ученического сообщества

Раздел 7. Перечень представленных отзывов о педагогической деятельности учителя и ее результатах.

В данном разделе могут быть представлены отзывы руководителей разных уровней об учителе, отзывы коллег, родителей, выпускников, данные внутришкольного мониторинга качества образования, реализуемого учителем.