

**Положение
о предпрофильной подготовке и портфолио обучающихся
8-9 классов МБОУ СОШ № 8**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи организации предпрофильной подготовки в МБОУ СОШ № 8 (далее - школа) в рамках профильного обучения.

1.2. Положение о предпрофильной подготовке обучающихся МБОУ СОШ № 8 разработано на основании:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г.;

- Закона ХМАО-Югры «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре» № 68-оз от 01.07.2013 г.;

- Приказа Минобразования РФ от 18.07.2002 г. № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;

- Приказа Минобразования РФ от 09.03.2004 г. № 1318 «О Федеральном базисном учебном плане и примерном учебном плане для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;

- Постановления правительства РФ от 09.06.2003 г. № 334 «О проведении эксперимента по введению профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях»;

- Письма Министерства образования РФ от 20.08.2003 г. "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы";

- Письма Минобразования России от 13.11.2003 г. № 14-51-277/13 «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования»;

- Письма Минобрнауки России от 04.03.2010 г. № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов».

1.3. Предпрофильная подготовка является комплексной системой педагогической, психологической, информационно-организационной поддержки обучающихся, содействует их самоопределению, осознанному и ответственному выбору профильного образования.

1.4. Предпрофильная подготовка обеспечивает ориентацию обучающегося, но не является основанием для специального отбора учащихся на последующих уровнях образования и не рассматривается как подготовка к государственной итоговой аттестации за курс основной школы.

2. Цели и задачи предпрофильной подготовки

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки является создание образовательного пространства для осознанного выбора учащимися собственной образовательной траектории, способствующей профессиональному самоопределению выпускников основной школы и осознанному выбору ими профиля будущего обучения в 10-11 классах, через курсы по выбору (элективные курсы), информационно-организационную работу и профильную ориентацию.

2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

- выявление интересов и способностей школьников, формирование практического опыта в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности, ориентированных на выбор профиля обучения в старшей школе;
- оказание психолого-педагогической помощи в приобретении школьниками представлений о жизненных, социальных ценностях, в том числе, связанных с профессиональным становлением;
- расширение спектра познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций обучающихся, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;
- формирование способности, принимать адекватное решение о выборе дальнейшего направления образования, пути получения профессии;
- разработка механизма составления индивидуального образовательного маршрута учащихся через курсы по выбору.

3. Содержание и организация предпрофильной подготовки

3.1. Предпрофильная подготовка состоит из следующих направлений работы:

информационной – это информирование обучающихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, о программах профильного обучения, реализуемых различными общеобразовательными организациями, о состоянии и прогнозах развития рынка труда;

ориентационной – оказание обучающимся психолого-педагогической поддержки в принятии решения о выборе профиля обучения, направления дальнейшего образования и возможного трудоустройства с учетом ситуации на рынке труда. Профильная ориентация и психолого-педагогическая диагностика, анкетирование, консультирование, организация «пробы сил» имеют целью оказание учащимся психолого-педагогической поддержки и проектирование продолжения обучения в профильных и универсальных классах старшей ступени, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Профильная ориентация способствует принятию школьниками решения о выборе направления дальнейшего обучения и созданию условий для повышения готовности подростков к социальному, профессиональному и культурному самоопределению в целом.

элективные учебные курсы предпрофильной подготовки (курсы по выбору), позволяющие обучающимся получить опыт освоения способов деятельности, изучения и преобразования предметов и процессов, характерных для той или иной сферы человеческой деятельности, а также опыт осуществления ответственного выбора;

психолого-педагогического сопровождения проектирования обучающимися своей образовательной траектории, которое подразумевает организацию процессов самопознания и самоопределения, которое организуется в форме педагогического консультирования, мониторинга освоения предпрофильных курсов, организацию рефлексии полученного опыта, соотнесение полученной информации и предпочтений обучающегося;

сбор Портфолио - это совокупность сертифицированных индивидуальных учебных достижений обучающегося.

3.2. На уровне основного общего образования могут быть организованы элективные учебные курсы (далее - курсы по выбору) предпрофильной подготовки двух основных видов: пробные и ориентационные.

3.3. Организация предпрофильной подготовки строится на основе федерального базисного учебного плана, регионального учебного плана, учебного плана школы.

3.4. Объем часов по предпрофильной подготовке обучающихся 8-9 классов определяется учебным планом школы, исходя из вариативной части учебного плана

3.5. Набор обучающихся на курсы по выбору осуществляется с помощью анкетирования, по результатам которого формируются группы. В течение года обучающийся должен посетить не менее 2-х курсов по выбору.

3.6. Курсы по выбору носят краткосрочный, чередующийся характер и представляют собой учебные модули от 12-20 до 68-70 часов и более.

В ходе предпрофильной подготовки ориентационные элективные курсы изучаются в течение учебного года; пробные элективные курсы, как правило, в течение одной четверти.

3.7. Особенности курсов по выбору являются: вариативность, краткосрочность, нестандартизованность. При всех возможных вариантах организации курсов по выбору инвариантными являются следующие условия:

- курсы представлены в количестве, позволяющем ученику осуществить реальный выбор;

- курсы помогают ученику оценить свой потенциал с точки зрения образовательной перспективы;

- курсы способствуют созданию положительной мотивации обучения на планируемом профиле;

- курсы знакомят ученика со спецификой видов деятельности, которые будут для него ведущими, если он совершит тот или иной выбор сферы профессиональной деятельности, пути (направления) получения им образования в профессиональной школе;

- курсы предусматривают использование современных образовательных технологий, предполагающих деятельностное и ценностное освоение содержания (информационных, проектных, проблемного обучения и др.)

- курсы предпрофильной подготовки не дублируют базовый курс.

3.8. В качестве программ курсов по выбору используются не только программы, рекомендованные Министерством образования и науки Российской Федерации, но и авторские, разработанные педагогами школы и других образовательных организаций, прошедших экспертизу.

3.9. Программы курсов по выбору рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений и методическом совете школы, утверждаются директором школы.

3.10. Программы курсов по выбору предусматривают:

- подготовку выпускников основной ступени к осознанному выбору профиля обучения на старшей ступени образования;

- выявление интересов и склонностей, способностей учащихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности.

3.11. Программы курсов по выбору не должны дублировать общеобразовательные учебные программы.

3.12. Методическое обеспечение курсов по выбору включает:

- программу курса, учебно-тематический план, содержание курса, материалы для учителя, справочную литературу;

- систему контрольно-измерительных материалов, творческих заданий для учащихся, материалы для проектной деятельности и исследований;

- оборудование для проведения экспериментов, проектной деятельности.

3.13. Формы обучения на курсах по выбору могут быть как академическими, так и ориентированными на инновационные педагогические технологии, ориентированные на активную деятельность обучающихся и субъект-субъектное взаимодействие (игровые, тренинговые, технологии учебных проектов и исследований, др.).

3.14. В целях индивидуализации процесса обучения, более активного применения проектных и исследовательских форм и методов работы, при организации курсов по выбору классы по 25 и более человек делятся на подгруппы.

3.15. Преподавание курсов по выбору осуществляется в соответствии с расписанием занятий, составленным на основе требований и норм СанПиНов.

3.16. Учитель, осуществляющий преподавание курса, несёт ответственность за жизнь и здоровье школьников во время проведения занятий и экскурсий.

3.18. Для учета выполнения программного материала по предпрофильному курсу заводится специальный журнал, который оформляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим данное направление.

Журнал хранится в учебной части школы и проверяется администрацией согласно плану внутришкольного контроля.

3.19. Ведение документации:

- в журнале для курсов по выбору в алфавитном порядке заполняется списочный состав обучающихся, указывается название курса и фамилия, имя и отчество учителя, ведущего курс;

- при проведении каждого занятия учителем в журнале курсов по выбору ставятся число, месяц, отмечаются отсутствующие обучающиеся, на соответствующей странице указывается число и производится запись темы занятия;

- при проведении экскурсии с обучающимися в часы занятий, необходимо указать объект экскурсии и сделать соответствующую запись в журнале;

- все записи в журнале производятся чётко, аккуратно;

- в журнале запрещаются какие-либо исправления и сокращенные записи.

4. Порядок оценивания результативности обучения учащихся

4.1. В ходе проведения занятий курсов по выбору отметочная система не предусмотрена, но по итогам прослушанного курса дается оценка деятельности учащегося в виде – зачет / не зачет.

4.2. Итоги после окончания курса с выставлением итоговой оценки заносятся руководителем курса в журнал курсов по выбору.

4.3. Образовательные результаты изучения курсов по выбору могут быть выявлены в рамках следующих форм:

- текущий контроль (беседы с учащимися по изучаемым темам, проблемам; рецензирование сообщений учащихся и т. д.);

- зачетный практикум (описание и практическое выполнение обязательных практических заданий, связанных с изучением прикладного аспекта курса);

- обобщающий (итоговый) контроль в форме презентации личных достижений, полученных в результате образовательной деятельности (самостоятельно подготовленных справок, устных и письменных докладов и сообщений, рефератов, защита проектов).

4.4. По итогам прохождения предпрофильной подготовки учащиеся 8-9 классов представляют зачетный лист, в котором указываются:

- наименование общеобразовательного учреждения, где изучался курс;

- название курса;

- количество часов, отведённых на реализацию программы курса;

- образовательный результат (наличие реферата, исследовательской работы, проекта и др.) по данному курсу и форма их защиты. Документ подписывается руководителем курса.

5. Ведение портфолио

5.1. Портфолио – это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника за определенный период обучения.

- 5.2. Портфолио ученика – перспективная форма представления индивидуальной направленности учебных достижений конкретного ученика, отвечающей задачам предпрофильной подготовки и, в дальнейшем, профильного обучения.
- 5.3. Основная цель ведения портфолио - представить отчет по процессу образования обучающегося, его образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса в широком образовательном контексте, продемонстрировать его способности практически применять приобретенные знания и умения.
- 5.4. Портфолио решает следующие задачи:
- поддерживать высокую учебную мотивацию школьников;
 - выявлять существующий уровень сформированности умений и совершенствовать их путем внесения коррекций в учебный процесс;
 - поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
 - развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;
 - формировать умения учиться ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
 - содействовать индивидуализации (персонализации) образования школьников;
 - закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.
- 5.5. Портфолио учащийся оформляет в соответствии с принятой в школе структурой.
- 5.6. Все записи при оформлении ведутся аккуратно и разборчиво.
- 5.7. Классный руководитель оказывает обучающемуся помощь в процессе оформления портфолио. Проводит информационную работу по формированию портфолио с обучающимися и их родителями. Осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио.
- 5.8. На основании результатов, отраженных в портфолио, обучающиеся зачисляются в 10 класс, в том числе и профильные классы.

6. Функциональные обязанности куратора, организующего предпрофильную подготовку в школе

6.1. В школе обязанности по организации предпрофильной подготовки обучающихся закрепляются за заместителем директора (далее - куратор) приказом директора школы.

6.2. В функции куратора входит:

6.2.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;

- изучения образовательных запросов обучающихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;

- взаимодействия с другими общеобразовательными организациями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов обучающихся на их базе;

- психолого-педагогической диагностики.

6.2.2. Формирование учебного плана, расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные общеобразовательные организации местной сети, проведение профессиональной и профильной ориентации и др.).

- 6.2.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:
- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;
 - анализ динамики образовательных запросов обучающихся и их готовности к выбору профиля;
 - контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;
 - организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля;
 - анализ результатов итоговой аттестации выпускников основной общеобразовательной школы;
 - организация работы по комплектованию 10 классов;
 - составление отчетов по результатам предпрофильной подготовки обучающихся школы.

7. Документация и отчетность

- 7.1. По реализации предпрофильной подготовки школа имеет следующие документы:
- Положение о предпрофильной подготовке;
 - Учебный план предпрофильной подготовки;
 - Программы курсов по выбору;
 - Расписание курсов по выбору;
 - Журнал учета занятий курсов по выбору;
 - Зачетный лист для учащихся, фиксирующий перечень курсов по выбору;
 - Отчет по результатам предпрофильной подготовки, реализуемой в школе.