

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»
(МБОУ СОШ № 8)

П Р И К А З

от 26 августа 2022 г.

№ 405

г. Радужный

Об организации деятельности психолого-педагогического консилиума
МБОУ СОШ № 8 в 2022-2023 учебном году

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании распоряжения Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.10.2019 года № 1387 «Об организации деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и с целью комплексного, всестороннего, динамического диагностико-коррекционного сопровождения детей, у которых возникают трудности адаптации к условиям обучения и воспитания в школе в связи с особенностями в развитии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБОУ СОШ № 8 в 2022-2023 учебном году работу психолого-педагогический консилиум (далее ППК).
2. Назначить председателем психолого-педагогического консилиума заместителя директора по УВР Мусафирову М.Е.
3. Утвердить состав школьного ППК на 2022-2023 учебный год:
 - Дыбленко О.В. – заместитель директора по УВР, заместитель председателя ППК;
 - Гималетдинова Л.А. – педагог-психолог, учитель-логопед, секретарь ППК;
 - Теплинская Т.О. – социальный педагог;
 - Юхимец Л.Д. – учитель начальных классов;
 - Муртузова Р.Р. – учитель начальных классов;
 - Тарасова А.А. – учитель начальных классов.
4. Утвердить план работы психолого-педагогического консилиума на 2022-2023 учебный год (Приложение № 1).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 8



Р.Н. Шаяхметова

План работы психолого-педагогического консилиума (ППк) на 2022-2023 учебный год

Цель: создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачи:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Состав ППк:

Мусафирова М.Е. – зам. директора по УВР
Дыбленко О.В. – зам. директора по УВР
Гималетдинова Л.А. – педагог-психолог
Теплинская Т.О. – социальный педагог
Юхимец Л.Д. – учитель начальных классов
Муртузова Р.Р. – учитель начальных классов
Тарасова А.А. – учитель начальных классов

В обязанности членов ППк входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

В обязанности председателя ППк входит:

- организация заседаний;
- ведение необходимой документации;
- связь с членами ППк;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|---|---------------------------------|---|
| Диагностическое направление | | | |
| 1. | Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся с целью определения дальнейшей помощи. | В течение года | Члены ППк |
| ОБУЧАЮЩИЕСЯ | | | |
| 2. | Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи. | сентябрь | Педагог-психолог |
| 3. | Диагностика и тестирования по вопросам школьной зрелости первоклассников. | сентябрь | Педагог-психолог |
| 4. | Обследование эмоционально-волевой сферы обучающихся 5 классов. | октябрь | Педагог-психолог |
| 5. | Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода. | октябрь | Члены ППк |
| 6. | Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения. | апрель - май | Члены ППк |
| 7. | Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников 10, 11 классов. | февраль-март | Педагог-психолог |
| 8. | Наблюдение и обследование обучающихся школы с целью выявления проблем в развитии и поведении. | по необходимости, по требованию | Члены ППк |
| 9. | Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития. | по необходимости, по требованию | Члены ППк |
| Консультативное направление | | | |
| РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) | | | |
| 10. | Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования. | по итогам диагностики | Педагог-психолог |
| 11. | Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения, обучающихся с нарушениями развития. | в течение года | Члены ППк |
| 12. | Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Проблемы адаптации учащихся 1, 5 классов. Пути их устранения». | в течение года | Педагог-психолог, классный руководитель |
| 13. | Индивидуальное консультирование родителей по организации обучения детей с ОВЗ. | в течение года | Педагог-психолог, классный руководитель |
| 14. | Индивидуальные консультации с родителями по организации обучения с использованием дистанционных технологий. | в течение года | Члены ППк |
| 15. | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | в течение года | Члены ППк |
| 16. | Индивидуальные консультации с родителями по разъяснению значения выполнения рекомендаций ППк ТПМПК. | в течение года | Члены ППк |

| ПЕДАГОГИ | | | |
|---|--|----------------|------------------------------|
| 17. | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования. | в течение года | Члены ППк |
| 18. | Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющих нарушения в развитии. | в течение года | Члены ППк |
| 19. | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | в течение года | Члены ППк |
| ОБУЧАЮЩИЕСЯ | | | |
| 20. | Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию с взрослыми и сверстниками | в течение года | Члены ППк |
| 21. | Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору. | в течение года | Члены ППк |
| 22. | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | в течение года | Члены ППк |
| Психолого-педагогическое сопровождение | | | |
| 23. | Взаимодействие специалистов школы по решению проблемы неуспеваемости учащихся. | в течение года | Члены ППк |
| 24. | Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума. | в течение года | Педагоги |
| 25. | Проведение занятий по адаптации с учениками 1 класса. | I полугодие | Педагог |
| 26. | Проведение занятий по адаптации с учениками 5 класса. | I полугодие | Педагог |
| 27. | Проведение занятий с обучающимися 4-го класса по предупреждению проблем школьной дезадаптации. | II полугодие | Педагог |
| 28. | Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска». | в течение года | Педагог, педагог-психолог |
| 29. | Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми иностранных граждан | в течение года | Педагог, педагог-психолог |
| 30. | Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми, прибывшими с территорий ДНР и ЛНР. | в течение года | Педагог, педагог-психолог |
| 31. | Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с нарушением речи. | в течение года | Учитель-логопед |
| 32. | Проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ. | в течение года | Педагог-психолог |

| Просветительское направление | | | |
|--|---|------------------|------------------------|
| РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) | | | |
| 33. | Цикл лекций для родителей будущих первоклассников: - особенности обучения учащихся, имеющие различные нарушения; - влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности; - наказание и поощрение в семье; - трудности будущих первоклассников, которые не посещают детский сад; - организация обучения с использованием дистанционных технологий. | сентябрь | Члены ППк |
| | | октябрь | Члены ППк |
| | | январь март | Члены ППк Члены ППк |
| | | апрель | Члены ППк |
| 34. | Проблема адаптации первоклассников в школе. | по графику | Члены ППк |
| 35. | Физическое развитие младшего школьника в школе и дома. | по графику | Члены ППк |
| ПЕДАГОГИ | | | |
| 36. | Осуществление преемственности между школой и детским садом в обучении детей на этапе реализации ФГОС. | октябрь | Члены ППк |
| 37. | Организации и планированию работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ. | по графику | Члены ППк |
| 38. | Преемственность в обучении и воспитании I и II ступеней. | декабрь | Члены ППк |
| 39. | Речевая готовность к школе. Трудности первоклассников с речевыми недостатками при обучении чтению и письму. | октябрь | Члены ППк |
| ОБУЧАЮЩИЕСЯ | | | |
| 40. | Дальнейшее самоопределение выпускников 11 класса. Выбор профессии. | по графику | Члены ППк |
| Экспертное направление | | | |
| 41. | Участие в экспертных опросах на этапе диагностического минимума. | в течение года | Члены ППк |
| 42. | Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений. | в течение года | Члены ППк |
| 43. | Экспертная оценка параметров развития обучающихся. | в течение года | Члены ППк |
| 44. | Экспертная оценка параметров развития ребенка после первичного и вторичного обследования. | в течение года | Члены ППк |
| 45. | Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребёнку с нарушением развития. | в течение года | Члены ППк |
| 46. | Участие в супервизии особых случаев из практики. | по необходимости | Члены ППк |
| 47. | Составление характеристик на обучающихся. | в течение года | Члены ППк |
| 48. | Экспертиза адаптированных образовательных программ, ИОМ, индивидуальных рабочих программ учебной, внеурочной деятельности. | август-сентябрь | Члены ППк |
| 49. | Анализ работы ППк за истекший учебный год. | апрель-май | Члены ППк |

| Организационно-методическое направление | | | |
|--|---|----------------|--|
| 50. | Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов. | в течение года | Члены ППк |
| 51. | Составление отчетной документации за прошедший год. | в течение года | Члены ППк |
| 52. | Написание характеристик на обучающихся. | в течение года | Члены ППк |
| 53. | Написание протоколов ППк. | в течение года | Члены ППк |
| 54. | Комплектование классов, согласно заключениям ТПМПк и заявлений родителей. | август | Члены ППк |
| 55. | Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам. | в течение года | Члены ППк |
| 56. | Разработка коррекционно-развивающих программ. | в течение года | Члены ППк |
| 57. | Разработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми. | в течение года | Члены ППк |
| 58. | Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения конкретных школьников и их последующая реализация. | в течение года | Члены ППк |
| 59. | Разработка индивидуальных стратегий логопедического сопровождения. | в течение года | Члены ППк |
| 60. | Подготовка документов для ТПМПк, Сопровождение учащихся на ТПМПк. | в течение года | Члены ППк, классный руководитель |

Темы заседаний ППк

| № п/п | Тематика заседаний (плановые) | Ответственные |
|---------------------------------------|---|------------------|
| <i>I ЗАСЕДАНИЕ (август)</i> | | |
| 1. | Утверждение состава и плана ППк на 2022-2023 учебный год. | Председатель ППк |
| 2. | Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк. | Председатель ППк |
| 3. | Формирование списков учащихся с ОВЗ для коррекционно-развивающих занятий, согласно заключениям ТПМПк и заявлениям родителей (законных представителей). | Председатель ППк |
| <i>II ЗАСЕДАНИЕ (сентябрь)</i> | | |
| 1. | Экспертиза адаптированных образовательных программ, ИОМ, индивидуальных рабочих программ, рабочих программ учебной, внеурочной деятельности. | Члены ППк |
| 2. | Выделение учащихся «группы риска». | Члены ППк |
| <i>III ЗАСЕДАНИЕ (октябрь)</i> | | |
| 1. | Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития | Члены ППк |
| 2. | Преимущества в обучении и воспитании I и II ступеней. Выявление проблем адаптационного периода. | Члены ППк |
| <i>IV ЗАСЕДАНИЕ (ноябрь)</i> | | |
| 1. | Организация работы с обучающимися, имеющими трудности в усвоении программы. Выработка рекомендаций для педагогов и родителей. | Члены ППк |

| | | |
|------------------------------|---|--------------------------------|
| 2. | Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, воспитанников, подлежащих представлению на городской ТПМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута. | Члены ППк |
| V ЗАСЕДАНИЕ (декабрь) | | |
| 1. | Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за I полугодие. | Председатель ППк |
| 2. | Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов. | Члены ППк |
| 3. | Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания. | Члены ППк |
| VI ЗАСЕДАНИЕ (март) | | |
| 1. | Контроль развития обучающихся 4–х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации. | Члены ППк |
| 2. | Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, воспитанников, подлежащих представлению на городской ТПМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута. | Члены ППк |
| VII ЗАСЕДАНИЕ (май) | | |
| 1. | Возможности дальнейшего самоопределения. Профессиональная ориентация и личностный рост выпускников. | Председатель ППк |
| 2. | Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие. | Председатель ППк |
| 3. | Оценка эффективности и анализ результатов ППк сопровождения учащихся. Составление плана на следующий учебный год. | Председатель ППк, члены ППк |

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

| № п/п | Тема | Сроки |
|-------|--|------------------|
| 1. | Изменение формы обучения. | по необходимости |
| 2. | Обсуждение проблем в обучении или воспитании. | по необходимости |
| 3. | Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся. | по необходимости |
| 4. | Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска». | по необходимости |