

Положение о порядке оказания платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Положение оказания платных образовательных услуг в МБОУ СОШ № 8 (далее - Положение) регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности» (вместе с «Положением о лицензировании образовательной деятельности»);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. №5 00 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», зарегистрировано в Минюсте России 13.11.2020 № 60884;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" – а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- Уставом МБОУ СОШ № 8.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.3.1. платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее - договор);

1.3.2. заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

1.3.3. исполнитель — Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее - Школа);

1.3.4. недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.3.5. обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.3.6. существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3.7. невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося – ситуация, когда обучающийся, не отказываясь от исполнения договора, не выполняет возложенные на него обязанности и (или) препятствует исполнению договора Исполнителем.

1.4. МБОУ СОШ № 8 предоставляет платные образовательные услуги с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

1.4.1. удовлетворение запросов граждан в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;

1.4.2. развитие творческих способностей личности, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;

1.4.3. организация свободного времени обучающихся, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

1.4.4. профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни.

1.5. Настоящее Положение, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также иная информация в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» размещаются школой в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет».

1.6. МБОУ СОШ № 8 обеспечивает обновление информации и документов, содержащихся на официальном сайте школы в сети «Интернет», в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

2. Порядок организации платных образовательных услуг

2.1. Школа самостоятельно в соответствии с уставом определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, иных возможностей МБОУ СОШ № 8, а также спроса на услугу.

2.2. Школа не оказывает платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.3. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор Школы:

2.4. Директор Школы:

2.4.1. принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) школы в образовательных услугах;

2.4.2. формирует и утверждает дополнительное штатное расписание школы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

2.4.3. заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников школы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;

2.4.4. определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников школы, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;

2.4.5. издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

2.5. Для оказания платных образовательных услуг директором МБОУ СОШ № 8 назначается ответственное лицо.

2.6. Ответственное лицо организует:

2.6.1. изучение запросов населения на оказание дополнительных образовательных услуг;

2.6.2. информирование населения о платных образовательных услугах, предоставляемых Школа;

2.6.3. подготовку договоров и их заключение с заказчиками;

2.6.4. предварительное и окончательное формирование учебных групп;

2.6.5. разработку дополнительных образовательных программ, календарных графиков, расписаний занятий;

2.6.6. подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки и учет рабочего времени педагогов дополнительного образования;

2.6.7. образовательный процесс в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, календарными графиками, расписанием занятий;

2.6.8. необходимые и безопасные условия реализации дополнительных образовательных программ;

2.6.9. контроль за условиями реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с требованием безопасности и санитарно-эпидемиологическими правилами, и нормами;

2.6.10. контроль за своевременностью оплаты заказчиками платных образовательных услуг.

2.7. Ведение финансовой документации по платным образовательным услугам осуществляется главным бухгалтером Школы.

2.8. В обязанности главного бухгалтера входит:

2.8.1. составление калькуляции стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, сметы доходов и расходов;

2.8.2. составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

2.8.3. контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие школы;

2.8.4. оформление материалов для заключения договоров;

2.8.5. контроль за сроками выполнения договорных обязательств;

2.8.6. участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития;

2.8.7. выполнение работы, связанной с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;

2.8.8. ведение учета экономических показателей, результатов деятельности школы по предоставлению платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;

2.8.9. организация работы по ведению учета и контролю, исполнения смет расходов по предоставлению платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

2.8.10. обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением платных образовательных услуг;

2.8.11. обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

2.8.12. организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности;

2.8.13. обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных школой за счёт предоставления платных образовательных услуг;

2.8.14. осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;

2.8.15. осуществление начисления заработной платы работникам школы, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

2.8.16. осуществление по поручению директора школы бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

2.8.17. обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

3. Порядок формирования учебных групп

3.1. В Школе на платной основе создаются группы: по адаптации детей к условиям школьной жизни; по изучению специальных дисциплин сверх часов и сверх программы, предусмотренной учебным планом. Деятельность групп осуществляется в период с октября по май.

3.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.3. Прием в Школу на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется на основании приказа директора Школы или уполномоченного им лица о приеме лица на обучение в школу за счет средств физических и (или) юридических лиц. Приказом директора Школы по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг.

3.4. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании заключенных договоров об оказании платных образовательных услуг. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.5. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять не более 15 человек.

3.6. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в групповой форме в учебных помещениях школы, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

3.7. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждённой директором школы программой, учебным планом и графиками (расписаниями) учебных занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств), требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

3.8. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора школы.

3.9. Школа вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы по договору оказания платных образовательных услуг документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены школой. В случае, если выдача такого документа об обучении в школе не предусмотрена, школа по заявлению заказчика и (или) обучающегося выдаёт обучающемуся справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой.

4. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров об оказании платных образовательных услуг

4.1. Школа до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.3. Школа обязана довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.4. Для заключения договора заказчику (физическому лицу) необходимо представить:

4.4.1. паспорт заказчика;

4.4.2. свидетельство о рождении (или паспорт) обучающегося, в установленных случаях;

4.4.3. оригинал медицинской справки об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий по выбранному профилю дополнительного образования, выданной не более чем за три месяца до даты заключения договора.

4.5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между исполнителем и заказчиком в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

4.5.1. полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

4.5.2. место нахождения или место жительства исполнителя;

4.5.3. наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) и (или) законного представителя обучающегося;

4.5.4. место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

4.5.5. фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

4.5.6. фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

4.5.7. права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

4.5.8. полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

4.5.9. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

4.5.10. вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

4.5.11. форма обучения;

4.5.12. сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

4.5.13. вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

4.5.14. порядок изменения и расторжения договора;

4.5.15. другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности и подавших заявление о приёме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» на дату заключения договора.

4.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.9. Исполнитель обязан:

4.9.1. заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;

4.9.2. обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.10. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности.

4.11. Если иное не предусмотрено договором, оплата образовательных услуг производится заказчиком по безналичному расчёту через отделение банка по реквизитам школы, указанным в договоре оказания платных образовательных услуг до 10 числа текущего месяца. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется заказчиком исполнителю.

4.12. Школа вправе отказать в заключение договора в случае, установленном п. 4.13. настоящего Положения.

4.13. Основаниями для отказа в заключение договора об оказании платных образовательных услуг и приема в школу являются:

4.13.1. отсутствие мест в школе;

4.13.2. не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленные спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т. п.);

4.13.3. не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора.

4.14. Образовательные отношения по договору оказания платных образовательных услуг могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе школы в случае изменения условий получения обучающимся образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и школы.

4.15. Договор оказания платных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

4.16. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.17. Основания расторжения в одностороннем порядке школой договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

4.18. При досрочном расторжении договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа директора школы об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.19. При досрочном расторжении договора школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой.

5. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты, льготы отдельным категориям по оплате образовательных услуг

5.1. Для согласования стоимости платных образовательных услуг школа направляет в администрацию города согласованный перечень стоимости платных услуг, который утверждается распорядительным актом администрации города Радужный.

5.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

5.3. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основании:

5.3.1. установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и органов исполнительной власти города Радужный цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по видам деятельности учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов);

5.3.2. размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг, а также размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

5.3.3. прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

5.3.4. анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

5.3.5. анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

5.4. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат или исходя из рыночной стоимости.

5.5. Стоимость обучения по каждой образовательной программе устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

5.5.1. оплату труда работников школы, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учётом квалификации;

5.5.2. затраты на развитие материально-технической базы школы;

5.5.3. прочие расходы.

5.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется школой в соответствии с уставными целями.

5.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

5.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. безвозмездного оказания образовательных услуг;

6.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

6.2.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

6.4.2. поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

6.4.4. расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

6.6.1. применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

6.6.2. невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

6.6.3. установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

6.6.4. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

6.6.5. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.7. Школа вправе отказать в заключении нового договора в случае расторжения договора школой по основаниям, указанным в п. 6.6. настоящего Положения.

6.8. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.8.1. направлять в органы управления школы обращения о применении к работникам школы, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

6.8.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

6.8.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.9. Обучающийся по договору об оказании платных образовательных услуг, отчисленный по инициативе школы, может быть восстановлен школой по решению комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в случае установления комиссией факта нарушения школой прав обучающегося при отчислении.

7. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

7.1. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты школы, специалисты из других учебных учреждений и организаций.

7.2. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора школы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа директором МБОУ СОШ № 8.

8.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия и вступления в силу нового.

8.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются директором МБОУ СОШ № 8.